

Форма официального письма от организации

(на бланке организации)

Директору ГБУ «ЦГА

Москвы»

(*ФИО директора*)

Руководство (*официальное название организации*) просит Вас разрешить пользоваться документами архива (*научное звание, ученая степень, должность, ФИО пользователя*) для работы над темой: (*название и хронологические рамки темы*).

Цель исследования (*публикация, диссертация, выставка и т.д.*).

В случае копирования документов оплату гарантируем (*указать банковские реквизиты организации*).

Подпись руководителя организации.